

## CURRICULUM FORMATIVO-PROFESSIONALE

**ANNA MARIA BELIGNI**



### **DATI ANAGRAFICI**

NOME E COGNOME **ANNA MARIA BELIGNI**

### **INQUADRAMENTO**

Attualmente è Dirigente a tempo determinato Area Assicurazione Qualità

Fino al 16 gennaio 2018 è stata inquadrata nella "Categoria EP4" "Area amministrativa-gestionale" presso l'Università per Stranieri di Siena.

### **ATTIVITÀ PROFESSIONALE ED INCARICHI PRESSO UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI SIENA**

- ✓ Attualmente **Dirigente a tempo determinato Area Assicurazione Qualità.**
- ✓ **Responsabile generale dell'Area Management didattico e URP dell'Università per Stranieri di Siena** (Area vasta, complessa e trasversale) a cui fanno capo gli Uffici:
  - Relazioni con il pubblico
  - Manager Didattico: organizzazione e supporto della didattica del DADR e dei centri dell'Ateneo, gestione dei processi didattici e ogni altra attività prevista dalle funzioni di Management Didattico.
  - Mobilità e relazioni internazionali: progetti di mobilità Erasmus e relazioni internazionali (scambi studenti, docenti e staff)
  - Accoglienza e organizzazione attività integrative: gestione dei servizi di accoglienza di tutti gli studenti dell'Ateneo, progettazione delle attività

collaterali ai corsi, organizzazione dell'attività culturali e di viaggi di studio, collaborazione con la Foresteria "Residenza Villa Il Pino", gestione dei rapporti con l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio inerenti alla sistemazione logistica delle residenze universitarie e delle mense universitarie;

- Orientamento/tutorato, job placement, politiche studenti/counseling, Tirocini curriculari ed extra curriculari: (progettazione e gestione dell'attività di orientamento pre e post universitario, tutorato, organizzazione e gestione dei tirocini, organizzazione e gestione del job placement)
- Segreterie:
  - corsi di laurea, post laurea (dottorati, master, scuola di specializzazione, TFA, FIT, corsi di perfezionamento), corsi di lingua e cultura italiana, certificazione linguistiche e informatiche, certificazioni CILS e DITALS, gestione borse di studio, gestione fondi disabilità (Legge 17/1999 art.2)

Responsabile della redazione e della gestione del budget di struttura.

- ✓ **Responsabile** delle Attività di controllo, verifica e valutazione del Servizio Civile Internazionale- 2018
- ✓ **Referente per lo Sviluppo dei Prodotti in Area Didattica** presso CINECA dal 26 febbraio 2018
- ✓ **Referente del network** degli Atenei e dei Centri di Ricerca per il Public Engagement (APEnet) - 2017
- ✓ **Membro del gruppo di riesame** dei corsi di laurea (D.R. 192.16).
- ✓ **Manager Didattico di Ateneo dell'Università per Stranieri di Siena** con nomina D.R. 142.02 del 19 giugno 2002.
- ✓ **Delegata dal Rettore** ai tavoli regionali relativi alla realizzazione di nuove procedure per processi innovativi di formazione e miglioramento dei servizi agli studenti e per gli studenti; alla Conferenza Regionale del DSU al tavolo di studio organizzato dal Comune di Siena per le politiche giovanili.
- ✓ **Delegata dal Rettore** alla Conferenza Città Universitaria (C.C.U.).
- ✓ **Membro del gruppo di lavoro che coadiuva il Direttore Amministrativo** negli adempimenti normativi ed organizzativi richiesti dalla gestione dell'Amministrazione.
- ✓ **Membro del gruppo di lavoro** per la realizzazione di interventi per il rafforzamento dei servizi di orientamento durante il percorso di studi universitari e dopo il conseguimento della laurea.
- ✓ **Coordinatore del gruppo di lavoro** che ha curato l'accreditamento del corso di Laurea in Mediazione Linguistica e Culturale presso la CRUI.
- ✓ **Membro del Comitato di Direzione** previsto dall'art. 19 del vecchio Statuto dell'Università per Stranieri di Siena.
- ✓ **Membro effettivo dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari dell'Università per Stranieri di Siena** per nomina con Ordinanza n. 299.06 del 7 dicembre 2006.
- ✓ **Responsabile Amministrativo per l'Università per Stranieri di Siena del Progetto POIP** (Pratiche Orientative e Individuazione Professionale) patrocinato dall'Unione Europea, dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e dalla Regione Toscana, co-gestito con l'Università degli Studi di Siena e l'Azienda Regionale del Diritto allo Studio di Siena.
- ✓ **Responsabile Amministrativo per l'Università per Stranieri di Siena dei Progetti FIXO** (Formazione & Innovazione per l'Occupazione): **FIXO, FIXO2, FIXO3, FIXO YEI** patrocinati dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale - Direzione Generale per le Politiche, per l'Orientamento e la Formazione e dall'Agenzia Italia Lavoro.
- ✓ **Responsabile Amministrativo per l'Università per Stranieri di Siena del Programma di stage e tirocinio** Assocamerestero/CRUI, progetto che avvicina il mondo accademico e il mondo del lavoro offrendo a laureandi e

- neo-laureati la possibilità di effettuare un periodo di formazione presso le camere di commercio italiane all'estero e di altri progetti per attività di tirocinio organizzati dal Ministero degli Affari Esteri, dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e dal Ministero delle Attività Produttive.
- ✓ **Responsabile Amministrativo** per l'Università per Stranieri di Siena del **Progetto Marco Polo/CRUI** programma di Integrazione alle disposizioni che disciplinano la immatricolazione universitaria di cittadini stranieri per i candidati cinesi aderenti e dei **Progetti di scambio** con vari Atenei ed istituzioni pubbliche internazionali: albanesi, australiani, colombiani, messicani, cinesi, giapponesi, americani, brasiliani, argentini e di Taiwan.
  - ✓ **Responsabile Amministrativo Progetto** "Moduli Professionalizzanti" della Regione Toscana.
  - ✓ **Responsabile Amministrativo Progetto Campus, Campuslike e Campusone.**
  - ✓ **Referente** di Ateneo dell'Università per Stranieri di Siena per il **Programma ECDL.**
  - ✓ **Referente** Amministrativo per l'Università per Stranieri di Siena delle **certificazioni linguistiche** (Inglese - Spagnolo - Francese - Tedesco - Russo - Cinese).
  - ✓ **Direttore esecutivo** per il nuovo programma di gestione delle certificazioni CILS e Ditals.
  - ✓ **Coordinatore** del gruppo di lavoro per la certificazione ISO 9001.
  - ✓ **Partecipazione** al gruppo di lavoro per la realizzazione di un vademecum per gli studenti e la definizione del ruolo di tutor - Progetto Marco Polo.
  - ✓ **Incarico** per conto dell'Università per Stranieri di Siena al Comitato Organizzativo del progetto "Eccellenze-Siena" organizzato dalla CCIAA di Siena, CNA Siena e Confartigianato Siena - giugno 2012.
  - ✓ **Incarico** per la collaborazione alle attività di progettazione del progetto sperimentale di orientamento con l'integrazione fra l'Azienda DSU e le Università, in collaborazione con le Parti Sociali. Progetto finanziato dalla Regione Toscana con delibera della Giunta Regionale n. 161 del 05/03/2007.
  - ✓ **Delegata del Rettore** al Comitato, per la parte dell'internazionalizzazione, di Siena Capitale Europea della Cultura.
  - ✓ **Redattrice**
  - ✓ Dal 1985 **Responsabile** di vari settori ed Uffici dell'Università Per Stranieri di Siena:
    - Ufficio Speciale del Management Didattico dell'Università per Stranieri di Siena dal 3 Luglio 2006 con incarico di coordinamento degli Uffici e dei Servizi: Ufficio del Manager Didattico, Ufficio Mobilità, Accoglienza, Orientamento Tutorato, Tirocinio e Job Placement, Servizio Politiche Studenti e Certificazioni Linguistiche ed Informatiche.
    - *Ufficio Affari Generali;*
    - *Ufficio Studenti, Sviluppo e Certificazione (attività di promozione e di sviluppo in Italia e all'estero, organizzazione di convegni in Italia e all'estero, organizzazione di corsi di aggiornamento e manifestazioni all'estero, segreteria amministrativa della certificazione CILS);*
    - *Segreteria amministrativa del Centro CILS;*
    - *Segreteria della Facoltà di Lingua e Cultura Italiana;*
  - ✓ Dal 2002 **componente** all'interno dell'Università per Stranieri di numerose **Commissioni giudicatrici** per:
    - concorsi pubblici per assunzioni a tempo determinato e indeterminato,
    - l'attribuzione dei contratti di collaborazioni coordinate e continuative,
    - l'affidamento di incarichi
    - le procedure di selezione per le progressioni verticali,
    - valutazioni comparative per l'attribuzione di borse di studio in ambito internazionale

- per la predisposizione di una graduatoria di collaboratori ed esperti linguistici
- la formazione di graduatorie di merito per l'assegnazione di compensi per l'attività di tutorato studentesco.
- ✓ **Presa di servizio**, a tempo indeterminato, con la qualifica di Assistente Amministrativo presso la Scuola di Lingua e Cultura Italiana per Stranieri di Siena nell'anno 1985.

### **INCARICHI DIRIGENZIALI**

- ✓ Dal 16.01.2018 (in corso)  
**Dirigente a tempo determinato Area Assicurazione Qualità** Università per Stranieri di Siena
- ✓ Dal 01.12.2016 al 31.01.2017  
**Direttore Generale e ad interim Responsabile dell'Area Acquisti centralizzati e Servizi Tecnici e Responsabile della Biblioteca**  
Università per Stranieri di Siena  
Istituto pubblico di istruzione universitaria
- ✓ 2017  
**Responsabile Unico di Procedimento nominata con delibera del C.d.A. del 17/01/2017 della gara per la stipula della Polizza Assicurativa rischio Incendio Immobili**  
Università per Stranieri di Siena
- ✓ Da novembre 2015 (in corso)  
**Membro del CDA dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario della Toscana con nomina Regionale**  
DSU Toscana  
Servizi e interventi di sostegno allo studio
- ✓ Da aprile 2010 a dicembre 2013  
**Membro del CDA della Siena Biotech, con nomina della Fondazione MPS Siena Biotech**  
Ricerca e industria
- ✓ 4-9 settembre 2006  
**Sostituzione del Direttore Amministrativo Università per Stranieri di Siena**  
Istituto pubblico di istruzione universitaria
- ✓ **Membro del Consiglio Direttivo dell'Associazione Culturale "Il Mosaico"** di Siena promotrice di eventi culturali finalizzati all'integrazione socio-culturale dei cittadini.

### **ALTRI INCARICHI**

- ✓ Nomina a componente della Commissione giudicatrice di concorso pubblico, per il conferimento di un posto a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1, bandito dall'Università La Sapienza - Roma febbraio 2007.

- ✓ Nomina con Ordinanza n. 302.06 dell'11 dicembre 2006 a coordinatore del gruppo di lavoro per l'acquisizione della certificazione dell'accreditamento CRUI.
- ✓ Nomina, con D.D. n. 416 (44544) del 27 giugno 2005 e modificata con D.D. n. 797 (64766), a componente della Commissione giudicatrice di concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 10 posti categoria C dell'area Amministrativa indetto dall'Università degli Studi di Firenze.
- ✓ Servizio prestato senza demerito a tempo determinato presso l'Amministrazione Comunale di Siena per un periodo di 12 mesi; presso la Regione Toscana per un periodo di 6 mesi.
- ✓ Dal 1978 al 1985 supplenze di Educazione Fisica presso istituti di scuola media e scuola superiore graduatorie provincia di Siena.

### **TITOLI DI STUDIO**

- ✓ **DIPLoma DI LAUREA IN LINGUA E CULTURA ITALIANA** Laurea quadriennale (vecchio ordinamento) (equiparata al CLS 16/S, Decreto Interministeriale del 5 maggio 2004 pubblicato in G.U. n. 196 del 21 agosto 2004) (equiparata all'attuale Laurea Magistrale in Filologia Moderna LM14) in lingua e cultura italiana (con votazione 106/110) conseguito presso l'Università per Stranieri di Siena in data 16 luglio 2002 con la votazione di 106/110.
- ✓ Diploma di Ragioniere e Perito commerciale conseguito nell'anno scolastico 1976/1977.
- ✓ ISEF - Firenze 1978/1982

### **LINGUE CONOSCIUTE**

- ✓ Buona conoscenza della Lingua Inglese e Francese parlata e scritta.

### **ALTRI TITOLI E FORMAZIONE**

- ✓ Novembre 2016 - Partecipazione al corso di formazione "Procedure di riconoscimento dei titoli: dal valore legale al foundation year" presso Fondazione Crui, organizzato con Cimea.
- ✓ Settembre 2015 - partecipazione al Convegno "Università e Città" presso l'Università di Pavia.
- ✓ Febbraio 2015 - Partecipazione al "National Meeting of Project EU-MTR" organizzato da Cimea presso l'Università di Palermo.
- ✓ Aprile 2014 - partecipazione alla presentazione del Programma Erasmus +
- ✓ Ottobre 2014 - Partecipazione al primo coordinamento organizzativo delle Segreterie Studenti delle Università Italiane UNISTUD, presso l'università degli studi dell'Insubria in collaborazione con Co. In. Fo.
- ✓ Settembre 2012 - Partecipazione in qualità di referente per i corsi EILC all'incontro di monitoraggio sui Corsi Intensivi di Lingua Italiana EILC - a.a.a 2012/2013 presso la sede dell'Agenzia Nazionale LLP Italia - Ufficio Erasmus, Roma.
- ✓ Giugno 2012 - Partecipazione al corso di Management per obiettivi e per processi nell'Università, presso la Fondazione CRUI.

- ✓ Ottobre e Novembre 2012 – Partecipazione alla Scuola di Formazione Permanente sul Management Didattico presso Università degli studi di Torino, organizzato da Fondazione Crui e Co. In. Fo.
- ✓ Novembre 2011 – Partecipazione “Prima conferenza annuale: orientamento al lavoro: ricerca e innovazione per la costruzione di un modello trans-istituzionale presso Università degli Studi di Firenze;
- ✓ Ottobre e Novembre 2008 – Partecipazione ai Seminari sulla riforma universitaria ai sensi del DM 270/04 presso Fondazione Crui.
- ✓ Giugno 2007 – **Idoneità** alla selezione pubblica per titoli e colloquio con prova di conoscenza della lingua straniera ai fini dell’attribuzione dell’incarico di Direttore Amministrativo dell’Università per Stranieri di Siena con il seguente giudizio finale: *“... mostra un discreto grado di competenza generale della materia, di aggiornamento rispetto allo stato dell’arte in campo normativo e in riferimento alle buone pratiche gestionali del settore, di flessibilità dell’approccio e una buona capacità di individuazione ed esposizione del problema”*.
- ✓ Anno 2007: corsi di formazione interna Università per Stranieri di Siena: Seminario Informativo sul C.C.N.L., Introduzione alla Legge 241/90, Comunicazione di Base, Corso introduttivo su Word.
- ✓ Febbraio 2006 - Partecipazione al Convegno Nazionale, “Dall’Università al Lavoro”, organizzato dal Consorzio Interuniversitario Alma Laurea - Roma.
- ✓ Febbraio 2005 - Partecipazione al XVIII corso di aggiornamento per responsabili della gestione delle strutture universitarie, con intervento in qualità di manager didattico su incarico della CRUI. Università degli Studi di Siena.
- ✓ Febbraio 2005 - Partecipazione al Convegno “Assicurazione della Qualità dei Corsi Universitari e Accreditamento: problemi e prospettive” – organizzato da Alma Mater Studiorum, Università di Bologna.
- ✓ Gennaio 2005 - Partecipazione al Convegno Nazionale “La Qualità e la Valutazione nell’Università” – organizzato da COINFO.
- ✓ Dicembre 2004 - Partecipazione al XVIII incontro EUG – ESSE3 User Group – organizzato da KION a CINECA Company.
- ✓ Settembre 2004 - Partecipazione al Corso di Aggiornamento Professionale (con valutazione finale di 28/30) “Le Nuove Competenze Professionali delle Segreterie di Presidenza e di Rettorato”.
- ✓ Luglio 2004 - Partecipazione al corso di aggiornamento per addetti al pronto soccorso ai sensi dell’art 15 del D.Lgs. n . 626/94.
- ✓ Dicembre 2003 - Partecipazione all’incontro di lavoro per i Responsabili Amministrativi del progetto CampusOne su “Incontri CampusOne”.
- ✓ Novembre 2003 - Partecipazione all’incontro di lavoro per Manager didattici di Ateneo su “Incontri CampusOne”.
- ✓ Novembre 2003 - Partecipazione al corso di formazione “La riforma didattica ed i nuovi adempimenti delle Facoltà” organizzato dal CEIDA nei giorni 17 e 18 novembre 2003.
- ✓ Ottobre 2003 - Partecipazione al convegno “La valutazione: un indispensabile strumento di garanzia e di governance” organizzato dalla CRUI.
- ✓ Partecipazione al convegno “Prima relazione sullo stato delle Università Italiane” organizzato dalla CRUI.
- ✓ Settembre 2003 - Partecipazione al convegno “Processi di integrazione per l’università che cambia: il management didattico” - organizzato dalla CRUI
- ✓ Aprile 2003 - Partecipazione al “Corso di formazione sulla metodologia di esposizione dei costi del Progetto CampusOne” - organizzato dalla CRUI – 10 e 11 aprile 2003.
- ✓ Marzo 2003 - Partecipazione al primo incontro di lavoro dei Manager Didattici della Regione Toscana.

- ✓ Febbraio 2003 - Partecipazione al convegno "Tecnologie didattiche innovative" organizzato da Fiera di Genova con il patrocinio del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca.
- ✓ Febbraio 2003 - Partecipazione al 3° incontro dei Responsabili Amministrativi Progetto CampusOne - organizzato dalla CRUI.
- ✓ Gennaio 2003 - Partecipazione al convegno nazionale "Nuova Università e Mondo del Lavoro" organizzato dalla CRUI.
- ✓ Dicembre 2002 - Partecipazione alla I Convention Nazionale per il Management didattico organizzata dalla CRUI.
- ✓ Giugno 2002 - Partecipazione all'incontro di lavoro "Incontri CampusOne" organizzato dalla CRUI.
- ✓ Giugno 2002 - Partecipazione all'incontro di lavoro "Il punto su CampusOne" organizzato dalla CRUI.
- ✓ Maggio 2002 - Partecipazione al Corso di formazione per Management didattico del Progetto CampusOne organizzato dalla CRUI dal 6 all'11 maggio 2002.
- ✓ Aprile 2002 - Partecipazione al convegno "Nuova università al lavoro" organizzato dalla CRUI.
- ✓ Febbraio 2002 - Partecipazione al Corso di formazione "Il reclutamento del personale docente e ricercatore nelle università: gli adempimenti delle presidenze di Facoltà" organizzato dalla Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali - Ente promotore CEIDA.
- ✓ Ottobre 2002 - Partecipazione al corso di formazione "Le forme di collaborazione nelle Università: elementi di selezione e figure contrattuali particolari" organizzato dalla Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali - Ente promotore CEIDA - 10 e 11 ottobre 2002.
- ✓ Dicembre 2001 Partecipazione all'Incontro di lavoro sul programma delle attività di valutazione e Management didattico per il Progetto CampusOne organizzato dalla CRUI.
- ✓ Novembre 2001 - Partecipazione al 1° Incontro dei Responsabili Amministrativi del progetto campusOne organizzato dalla CRUI.
- ✓ Partecipazione alla Conferenza Nazionale permanente dei Segretari di Rettorato e Presidenza di Facoltà per i nuovi impulsi professionali svoltosi a Perugia nell'anno 2001.
- ✓ Febbraio 2001 - Partecipazione al XIV Corso di aggiornamento (con valutazione finale) per responsabili della gestione delle strutture universitarie organizzato dall'Università degli Studi di Siena dal 26 al 28 febbraio 2001.
- ✓ Partecipazione al concorso per n. 2 posti di funzionario amministrativo tenutosi presso l'Università per Stranieri di Siena nell'anno 2000 e di essere risultata idonea.
- ✓ Partecipazione al Corso di formazione per il concorso a n. 2 posti di funzionario amministrativo tenutosi presso l'Università per Stranieri di Siena nell'anno 2000.
- ✓ Partecipazione al Convegno su "Il cambiamento dell'Università italiana: opportunità, rischi e prospettive" organizzato dall'Università degli Studi di Siena nel mese di ottobre 2000.
- ✓ Partecipazione al Corso di Formazione per Autovalutatori - Progetto Valutazione D.U. 2000 CAMPUS/LIKE - organizzato dal FIT e svoltosi a Firenze nel mese di luglio 2000.
- ✓ Partecipazione al Corso "Istruttoria, tecniche di redazione ed emanazione degli atti amministrativi alla luce della più recente legislazione" organizzato dalla Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali - Ente promotore CEIDA - nell'anno 2000.
- ✓ Partecipazione alla giornata di studio su "Riforma degli ordinamenti didattici: conoscere per applicare" organizzata dal CODAU presso l'Università "La Sapienza" il 5 luglio 2000.

- ✓ Partecipazione al corso di aggiornamento su "Le nuove tecnologie della comunicazione" organizzato dalla Conferenza Nazionale Permanente dei Segretari di rettorato e presidenza di facoltà per nuovi impulsi professionali presso la Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Perugia nell'anno 1998.
- ✓ Partecipazione al Corso di Formazione su "Nozioni fondamentali sull'utilizzo dei servizi della rete Internet" nell'anno 1997.
- ✓ Partecipazione al Seminario di Formazione su "La gestione delle Segreterie di Direzione: la comunicazione e l'immagine" organizzato dal CO.IN.FO. presso l'Università degli Studi di Bologna nell'anno 1997.
- ✓ Partecipazione al corso di aggiornamento per Segretari di Dipartimento organizzato dall'Università degli Studi di Siena nell'anno 1994.
- ✓ Partecipazione al corso di introduzione al Marketing organizzato dall'Università per Stranieri di Siena nell'anno 1993.
- ✓ Partecipazione al corso di Diritto Internazionale e Comunitario organizzato dall'Università per Stranieri di Siena nell'anno 1993.
- ✓ Partecipazione al corso-concorso per n. 1 posto di Segretario Amministrativo di dipartimento organizzato dall'Università per Stranieri di Siena nell'anno 1993. Risultato: - idonea al secondo posto.
- ✓ Partecipazione al corso di alfabetizzazione all'informatica organizzato dall'Università per Stranieri di Siena nell'anno 1992.
- ✓ Partecipazione al corso di aggiornamento di Diritto Amministrativo organizzato dall'Università degli Studi di Siena nell'anno 1986.

**Anna Maria Beligni**

---

Siena, 20 dicembre 2017